

# CONVOCATÒRIA D'AJUTS PER A ACTIVITATS DE DOCÈNCIA – ANY 2017

## FACULTAT DE LLETRES

### 1. OBJECTIUS

Aquesta convocatòria té com a objectius prioritaris: **a)** contribuir a potenciar activitats docents innovadores adreçades a l'estudiantat de la Facultat de Lletres o **b)** altres iniciatives relacionades amb la formació del professorat de la Facultat de Lletres que es consideri que són útils per millorar la seva docència. Amb els ajuts concedits en aquesta convocatòria, que enguany ascendeixen a 1.000 euros, es donarà suport econòmic a activitats docents i/o cursos de formació que no quedin coberts per altres convocatòries o serveis de la Universitat de Lleida i que es prevegin realitzar al llarg de l'any 2017.

### 2. BASES

Aquesta convocatòria és oberta a tot el professorat de la Facultat de Lletres.

Les propostes hauran d'adreçar-se a la secretaria del Deganat de Lletres, degudament registrades, abans del dia 31 d'octubre de 2017.

Tenint en compte el reduït pressupost existent, es limitaran els ajuts a una activitat per cada una de les titulacions de la Facultat de Lletres. Per la qual cosa seria convenient que cada coordinador, i a títol informatiu, prioritzés les propostes més interessants.

Les actuacions proposades es poden realitzar tant en l'espai físic de la Facultat de Lletres com també en altres espais tant de Lleida com d'altres ciutats.

En tota mena de materials impresos, divulgats o publicats, s'haurà de fer constar el nom de la Facultat com a ens organitzador, amb inclusió expressa de la seua imatge gràfica institucional.

Les despeses efectuades s'hauran d'ajustar als conceptes previstos en el pressupost de l'ajut assignat.

Les quantitats assignades s'hauran d'utilitzar abans del 31 de desembre de 2017 i no seran acumulables per a períodes posteriors.

L'equip de deganat avaluarà totes les sol·licituds presentades a la secretaria del deganat, durant els 10 dies següents al termini de presentació i en donarà a conèixer públicament la resolució. Les persones sol·licitants seran informades individualment.

En un termini no superior a 30 dies, un cop realitzada l'activitat, s'haurà de presentar a la secretaria del deganat una memòria de l'activitat on consti:

- a) Nom de l'activitat
- b) Nom de la persona responsable i del Departament o de la Unitat a la qual pertany
- c) Les dates i l'horari
- d) L'espai físic on s'ha desenvolupat l'activitat
- e) La descripció de l'activitat realitzada
- f) El nombre de participants
- g) La difusió realitzada (amb l'adjunció, si s'escau dels materials impresos per a tal fi)
- h) La justificació de despeses realitzades, que s'hauran d'ajustar als conceptes de l'ajut assignat.

2.12. En cas que la persona beneficiària renunciï a l'ajut concedit ho haurà de notificar a la secretaria del deganat, tot justificant-ne els motius en el termini de temps més breu possible i, en qualsevol cas, abans de finalitzar l'any 2017

### 3. CRITERIS

Es finançaran, preferentment, les activitats que compleixen algun dels requisits següents:

- a) Que serveixin per millorar: **a)** la formació acadèmica de l'estudiantat de la Facultat de Lletres dins el marc de la seva titulació o **b)** la formació docent del professorat de la Facultat de Lletres per tal d'incorporar experteses útils per la seva docència en el marc de la seva titulació.
- b) Que siguin: **a)** activitats docents innovadores i/o cobreixin iniciatives que no es poden realitzar dins d'una aula de la Facultat o **b)** cursos pel professorat que s'ofereixen a altres universitats o entitats no col·laboradores amb la Universitat de Lleida.
- c) Que no quedin cobertes per altres convocatòries o serveis de la Universitat de Lleida.
- d) Que s'organitzin en col·laboració amb entitats externes (centres d'ensenyament secundari, altres universitats, ajuntaments, museus, etc.) i/o amb altres centres de la UdL, per tal de promoure la imatge de la Facultat tant a l'exterior com en el si de la pròpia universitat

e) Que tinguin previst el cofinançament de les despeses amb altres unitats o serveis.

#### **4. FORMA DE PAGAMENT**

Les factures i justificants de les despeses efectuades han d'anar a nom de la Facultat de Lletres i els pagaments corresponents es tramitaran directament des de Deganat.

#### **5. DISPOSICIÓ FINAL**

L'equip de deganat es reserva el dret de promoure directament o de donar suport especial a determinades actuacions proposades per la comunitat universitària, mitjançant l'aplicació de criteris d'especial interès docent per a l'estudiantat de la Facultat de Lletres o formatiu pel professorat de la Facultat de Lletres.