

CONVOCATÒRIA D'AJUTS PER A ACTIVITATS CULTURALS PER A PDI I PAS – ANY 2018

FACULTAT DE LLETRES

Article 1. OBJECTIUS

Aquesta convocatòria té com a objectiu prioritari contribuir a potenciar la projecció exterior de la Facultat de Lletres. Amb els ajuts concedits en aquesta convocatòria, que enguany ascendeixen a 3.000 euros, es donarà suport econòmic a activitats culturals de la Facultat de Lletres que es prevegin realitzar al llarg de l'any 2018 que promoguin la imatge pública d'aquest centre i que, per tant, puguin tenir una repercussió important en la societat, de forma que aquesta hi pugui ser partícip.

Article 2. BENEFICIARIS

Aquesta convocatòria es oberta a tot el professorat, i personal d'administració i serveis de la Facultat de Lletres.

Article 3. SOL·LICITUDS I TERMINIS

La convocatòria consta de dos terminis.

- El primer termini inclou activitats que tindran o han tingut lloc entre el 8 de gener i el 31 de juliol de 2018. Les propostes hauran d'adreçar-se a la secretaria del Deganat de Lletres entre el 15 de febrer i el 3 de març i la resolució es farà pública el 19 de març.
- El segon termini inclou activitats que hauran de tenir lloc entre l'1 de setembre i el 15 de desembre. Les propostes hauran d'adreçar-se a la secretaria del Deganat de Lletres entre l'1 i el 15 de setembre i la resolució es farà pública l'1 d'octubre.

La sol·licitud es formalitzarà a través d'una instància registrada adreçada a la Degana acompanyada d'un pressupost i una justificació sobre la motivació de l'activitat.

Article 4. CRITERIS

Tenint en compte les limitacions pressupostàries existents, es preveu concentrar recursos a l'hora de seleccionar les activitats a les quals es concedirà els ajuts sol·licitats. Les actuacions proposades es poden realitzar tant en l'espai físic de la Facultat de Lletres com també en les seus d'altres entitats col·laboradores.

Es finançaran, preferentment, les activitats que compleixen algun dels requisits següents:

- a) Que suposin un alt grau de projecció exterior de la Facultat de Lletres cap a la societat que ens envolta i que contribueixin a potenciar la imatge pública d'aquest centre com a motor de l'activitat científica, investigadora i divulgadora en el marc de les Humanitats.

- b) Que s'organitzin en col·laboració amb entitats externes (centres d'ensenyament secundari, ajuntaments, etc.) i/o amb altres centres de la UdL, per tal de promoure la imatge de la Facultat tant a l'exterior com en el si de la pròpia universitat.
- c) Que no siguin activitats exclusivament acadèmiques, tant de recerca com de docència, ja que hi ha convocatòries pròpies per finançar aquest tipus d'activitats.
- d) Que tractin temàtiques de caire transversal i interdisciplinari, per tal que puguin tenir una repercussió àmplia entre el conjunt de ciutadans i ciutadanes.
- e) Que es desenvolupin en un horari que faciliti l'assistència a la comunitat no universitària.
- f) Que tinguin previst el cofinançament de les despeses amb altres entitats.

Article 5. AJUTS I FORMA DE PAGAMENT

Les despeses efectuades s'hauran d'ajustar als conceptes previstos en el pressupost de l'ajut assignat.

Les quantitats assignades s'hauran d'utilitzar abans del 31 de desembre de 2018 i no seran acumulables per a períodes posteriors. En el cas que, després d'aquesta data, no s'hagués gastat tot l'ajut atorgat i per a l'activitat atorgada, caldrà retornar els diners a la Facultat de Lletres per tal que aquesta faci ús per a la projecció exterior de la Facultat.

Les factures i justificants de les despeses efectuades han d'anar a nom de la Facultat de Lletres i els pagaments corresponents es tramitaran directament des de Deganat. En tota mena de materials impresos, divulgats o publicats, s'haurà de fer constar el nom de la Facultat com a ens organitzador, amb inclusió expressa de la seua imatge gràfica institucional.

Caldrà contactar amb l'àrea de comunicació de la UdL per tal que aquesta difongui l'activitat entre els mitjans de comunicació que estimi oportuns.

Article 6. JUSTIFICACIÓ

En un termini no superior a 30 dies naturals, un cop realitzada l'activitat, s'haurà de presentar a la secretaria del deganat una memòria de l'activitat on consti:

- a) Nom de l'activitat
- b) Nom de la persona responsable i del departament o de la unitat a la qual pertany
- c) Les dates i l'horari
- d) L'espai físic on s'ha desenvolupat l'activitat
- e) La descripció de l'activitat realitzada
- f) El nombre de participants

g) La difusió realitzada (amb l'adjunció, si s'escau dels materials impresos per a tal fi).

h) La justificació de despeses realitzades, que s'hauran d'ajustar als conceptes de l'ajut assignat.

Article 7. RENUNCIA

En cas que la persona beneficiària renunciï a l'ajut concedit ho haurà de notificar a la secretaria del deganat, tot justificant-ne els motius en el termini de temps més breu possible i, en qualsevol cas, abans de finalitzar l'any 2018.

Article 8. DISPOSICIÓ FINAL

L'equip de deganat es reserva el dret de promoure directament o de donar suport especial a determinades actuacions proposades per la comunitat universitària, mitjançant l'aplicació de criteris d'especial interès col·lectiu, d'impacte universitari o cívic i de reforçament de la imatge pública i de les expectatives de futur de la Facultat de Lletres.