

Assignació d'ajuts per a la internacionalització de les titulacions de Grau de la Facultat de Lletres

Curs 2017/18

Article 1. Objecte i finalitat:

Aquests ajuts tenen per finalitat fomentar la internacionalització de la Facultat de Lletres mitjançant l'atorgament d'ajuts per a estades a la UdL de professorat d'institucions estrangeres per impartir docència en els estudis de grau el curs acadèmic 2017/2018.

Article 2. Beneficiaris:

Poden participar en aquest programa el professorat procedent d'altres països que acceptin efectuar una estada acadèmica a la Facultat de Lletres.

Article 3. Ajuts i forma de pagament:

L'import global d'aquests ajuts serà de 7.000€ amb càrrec a l'orgànica 1502 projecte 0824 concepte "Programa per a l'impuls del prestigi acadèmic i social de la UdL"

Hi haurà un ajut per a cada Grau impartit a la Facultat de Lletres: Grau en Comunicació i Periodisme Audiovisuals, Grau en estudis Anglesos, Grau en Filologia Catalana i Occitana, Grau en Filologia Hispànica, Grau en Geografia, Grau en Història, Grau en Història de l'Art i Gestió del Patrimoni Artístic.

L'import màxim de l'ajut serà de 1000 euros.

L'import es destinarà a pagar únicament les despeses que s'especifiquen a continuació:

- a) Despeses de viatge fins a un màxim de 400€ quan el país d'origen del beneficiari estigui situat a Europa o el Magrib i de fins a un màxim de 1.000€ per a la resta del món.
- b) Despeses de manutenció i allotjament fins a un màxim de 87.40€ per dia d'estada i fins a un màxim d'una setmana. L'estada mínima serà de 2 dies i 8 hores de docència per setmana o fracció.

Les estades s'hauran de realitzar dintre del període lectiu del curs 2017-18.

Les factures i justificants de les despeses efectuades han d'anar a nom de la Facultat de Lletres i els pagaments corresponents es tramitaran directament des de Deganat.

La sol·licitud es formalitzarà a través d'una instància registrada adreçada a la Degana acompanyada del currículum de la persona beneficiària i d'una justificació sobre la motivació

Article 4. Sol·licituds i terminis

El termini de presentació de sol·licitud serà fins el 10 de novembre de 2017.

La resolució correspon a la degana, prèvia proposta de la Comissió integrada per l'Equip de Deganat i es farà en els quinze dies següents a la finalització del termini de presentació de sol·licituds.

En el cas que es presentin diverses propostes pertanyents a una mateixa titulació o alguna titulació no en presentés cap, l'Equip deganal podrà consultar la Direcció dels corresponents Departaments i/o els Coordinadors de la titulació en qüestió.

Article 5. Criteris de valoració

Per a la concessió dels ajuts es valoraran positivament els criteris següents:

- a) Interès institucional de l'activitat
- b) Currículum del professor

Article 6. Renúncia de l'ajut

La renúncia a un ajut concedit s'ha de fer mitjançant un escrit motivat adreçat a la degana de la Facultat de Lletres, i presentat a través del Registre General o Electrònic de la Universitat de Lleida. La no presentació de renúncia s'entén com a acceptació de l'ajut.

Article 7. Justificació

La justificació de la realització de l'activitat s'ha de fer mitjançant la presentació d'una memòria sobre l'activitat desenvolupada en un termini no superior a 30 dies. La memòria l'ha de presentar el professorat sol·licitant de l'ajut i ha de fer-hi constar:

- a) Nom de l'activitat
- b) Nom de la persona responsable i del departament o de la unitat a la qual pertany
- c) Les dates
- e) La descripció de l'activitat realitzada
- f) El nombre de participants
- g) La difusió realitzada (amb l'adjunció, si s'escau dels materials impresos per a tal fi)

h) La justificació de despeses realitzades, que s'hauran d'ajustar als conceptes de l'ajut assignat.

La memòria s'haurà d'acompanyar de material gràfic del qual se'n pugui fer difusió a la web.

Article 8. Publicitat

La publicació de tots els tràmits, així com la resolució final es publicaran en el tauler d'anuncis de la seu electrònica: <https://seuelectronica.udl.cat/etauler.php>